

**SOLLICITATIEFORMULIER VOOR EEN VACANT VERKLAARD AMBT IN HET  
ZELFSTANDIG ACADEMISCH PERSONEEL  
APPLICATION FORM FOR A VACANCY OF PROFESSOR (AUTONOMOUS  
ACADEMIC STAFF)**

Sollicitatie voor de vacature van (ambt):  
*Rank advertized in the vacancy (the rank will have been specified in the vacancy text):*

In het vakgebied:  
*Academic field specified in the vacancy text:*

In de faculteit:  
*Faculty specified in the vacancy text:*

**1. PERSONALIA - PERSONAL DETAILS**

Naam - *Surname:*

Voornamen - *First names:*

Geslacht - *Sex:*

Nationaliteit - *Nationality:*

Geboorteplaats en –datum:

*Place and date of birth:*

Rijksregisternummer

Woonplaats:

*City and country of residence:*

Straat en nummer:

*Street + number:*

Correspondentieadres:

*Full address for*

*correspondence:*

Telefoon - *Phone:*

Fax:

E-mail:

## 2. ACADEMISCH (UNIVERSITAIR) ONDERWIJS - ACADEMIC EDUCATION (AT UNIVERSITY LEVEL)

### 2.1 ACADEMISCHE OPLEIDINGEN (1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> cyclus) - BACHELOR AND MASTER LEVEL

#### Diploma 2<sup>de</sup> cyclus – Master’s level degree

Naam: <i>Title of degree at master level:</i> Behaalde graad: <i>Mention grade obtained (ex. “distinction”):</i> Universiteit - <i>Institution:</i> Jaar - <i>Year:</i>
--

#### Gedetailleerd overzicht van de behaalde studieresultaten per studiejaar – Detailed overview of results obtained in each year of your studies (where applicable)

	Benaming studiejaar - <i>Degree name per year of study</i>	Behaalde graad - <i>Grade obtained</i>	Universiteit - <i>Institution</i>	Datum - <i>Date</i>
<b>1<sup>ste</sup> cyclus - Bachelor years</b>				
	1 <sup>ste</sup> jaar/year			
	2 <sup>de</sup> jaar/year			
	3 <sup>de</sup> jaar/year			
<b>2<sup>de</sup> cyclus - Master years</b>				
	1 <sup>e</sup> jaar/year			
	2 <sup>de</sup> jaar/year			
	3 <sup>de</sup> jaar/year			
	4 <sup>de</sup> jaar/year			

#### Andere academische opleidingen (1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> cyclus, met inbegrip van lerarenopleiding): Other academic degrees at bachelor and master level (including teacher training):

Cyclus <i>BA or MA</i>	Naam diploma <i>Title of degree</i>	Behaalde graad <i>Grade obtained</i>	Universiteit <i>Institution</i>	Datum <i>Date</i>





#### 4. ONDERWIJS / TEACHING

##### **DIDACTISCHE VAARDIGHEDEN – DIDACTIC SKILLS**

(om academische competenties te realiseren bij universiteitsstudenten / to realize academic competencies with university students)

--

##### **ERVARING MET VERSTREKT EN/OF GEORGANISEERD ONDERWIJS – EXPERIENCE WITH PROCURED AND/OR ORGANIZED EDUCATION**

(vermelding van instelling, duur en voorwerp van het onderwijs-  
*please mention institution, duration, subjects / courses taught*)

<i>Instelling Institution</i>	<i>Duur Duration</i>	<i>Voorwerp Subject; course title</i>

##### **ONDERWIJSPROFESSIONALISERING – PROFESSIONALIZATION OF EDUCATION** (vb. gevolgd hebben van docententraining, lerarenopleiding – ex. having participated in basic training for Assistant Professor, teacher training)

--

**5. WETENSCHAPPELIJK CURRICULUM : (CF. BIJLAGEN 1, 2 EN 3)**  
***ACADEMIC CURRICULUM (SEE APPENDICES 1, 2 & 3)***

**6. WETENSCHAPPELIJKE ONDERSCHIEDINGEN EN PRIJZEN**  
***ACADEMIC HONOURS AND DISTINCTIONS, AWARDS, PRIZES***

--

## 7. ANDERE BEROEPSACTIVITEITEN – OTHER PROFESSIONAL ACTIVITIES

Wenst u een eventuele benoeming of aanstelling aan de UGent te combineren met andere beroepsactiviteiten \* ?

Zo ja, geef aard en uitgebreidheid op:

*Do you aim to combine your appointment at Ghent University with paid work elsewhere?*

*If so, please indicate the nature of the employment and its extent (as a percentage of a full-time post)*

\* Indien de benoeming of aanstelling aan de Universiteit Gent een voltijdse opdracht betreft of een deeltijdse opdracht van tenminste 50 % van een voltijdse opdracht, is voor de uitoefening van andere beroepsactiviteiten de voorafgaandelijke toestemming van het universiteitsbestuur vereist.

If you are appointed to a full-time position at Ghent University, or a part-time position of at least 50%, you need to seek prior permission for any additional professional activity from the Board of Governors

## 8. REFERENTIES (max. 3 - volledig adres, telefoon, fax, e-mail) REFEREES + FULL CONTACT DETAILS (max. 3)

**9. Bent u de laatste 5 jaar afwezig geweest wegens zwangerschapsverlof, langdurig ziekteverlof, ouderschapsverlof, zorgverlof of andere? Zo ja, hoeveel maanden was u afwezig? Bij het beoordelen van het dossier zal rekening gehouden worden met de beschikbare tijd voor het produceren van wetenschappelijke output. - **Were you during the last 5 years absent due to maternity leave, long term sick leave, parental leave, care leave or other?** If so, mention how many months you were absent. When evaluating your application the council will take the into account the time that was available for producing scientific output.**

**Ik bevestig dat de bovenstaande gegevens alsook het wetenschappelijk curriculum in eer en geweten werden ingevuld en mogen worden nagegaan.**

***I confirm that the above information, and the attached academic cv, have been honestly and conscientiously completed and give permission to investigate their truthfulness.***

**Datum en handtekening - *date and signature***

Aantal bijlagen *Number of supplements*: .....



## **PUBLICATIES (GERANGSCHIKT PER CATEGORIE VOLGENS ONDERSTAANDE DEFINITIES EN BINNEN IEDERE CATEGORIE CHRONOLOGISCH)**

### **Artikels**

- (a1) Artikels opgenomen in ISI Web of Science (Science Citation Index, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index) - beperkt tot artikels van het type: *article*, *review*, *letter*, *note*, *proceedings paper* en inclusief de publicaties in druk en ingediende manuscripten, chronologisch geordend (aan te vullen met de impactfactor van het tijdschrift: zie <http://apps.webofknowledge.com>).

Elke publicatie in Web of Science beschikt over een eigen uniek Web of Science-ID. U kan dit WoS-ID terugvinden in Web of Science bij de gegevens van de desbetreffende publicatie. Het gaat over de tekenreeks na "**Accession Number: WOS:**" (bv **000320497500019**)  
Gelieve, naast het toe te voegen overzicht met de bibliografische referenties van de gevraagde publicaties, in volgende tabel eveneens een overzicht te geven van het Web of Science ID van elk van deze WoS-publicaties (gelieve de tabel verder aan te vullen met het benodigde aantal rijen):

Vul hier het WoS-ID van uw 1 <sup>e</sup> WoS-publicatie in
Vul hier het WoS-ID van uw 2 <sup>e</sup> WoS-publicatie in
...

- (a2) artikels in ruim verspreide wetenschappelijke tijdschriften en waarvan de ingezonden manuscripten beoordeeld zijn door internationale deskundigen en die niet inbegrepen zijn in (a1), chronologisch geordend
- (a3) artikels in nationale tijdschriften met leescomité, niet begrepen in (a1) of (a2), chronologisch geordend
- (a4) artikels in tijdschriften niet begrepen in (a1), (a2) en (a3)

### **Boeken**

- (b1) auteur of co-auteur van boeken (beperkt tot boeken uitgegeven bij een wetenschappelijke uitgeverij – geen syllabi, geen scripties), chronologisch geordend
- (b2) hoofdstukken in boeken (geen proceedings van conferenties), chronologisch geordend
- (b3) boeken als editor (inclusief editor van proceedings) chronologisch geordend

### **Andere publicaties**

- (p1) artikels in proceedings van wetenschappelijke congressen die zijn opgenomen in Web of Science (namelijk in de Conference Proceedings Citation Index- Science en de Conference Proceedings Citation Index- Social Science & Humanities), beperkt tot artikels van het type: *article*, *review*, *letter*, *note*, *proceedings paper* en inclusief de publicaties in druk en ingediende manuscripten, chronologisch geordend (aan te vullen met de impactfactor van het tijdschrift: zie <http://apps.webofknowledge.com>).

Elke publicatie in Web of Science beschikt over een eigen uniek Web of Science-ID. U kan dit WoS-ID terugvinden in Web of Science bij de gegevens van de desbetreffende publicatie. Het gaat over de tekenreeks na "**Accession Number: WOS:**" (bv **000320497500019**)  
Gelieve, naast het toe te voegen overzicht met de bibliografische referenties van de gevraagde publicaties, in volgende tabel eveneens een overzicht te geven van het Web of Science ID van elk van deze WoS-publicaties (gelieve de tabel verder aan te vullen met het benodigde aantal rijen):

Vul hier het WoS-ID van uw 1 <sup>e</sup> WoS-publicatie in
---

Vul hier het WoS-ID van uw 2 <sup>e</sup> WoS-publicatie in
...

- (c1) artikels in proceedings van wetenschappelijke congressen die niet inbegrepen zijn in (p1), noch in andere vorige rubrieken (volledige artikels met uitsluiting van abstracts), chronologisch geordend
  - (c2) octrooien, chronologisch geordend
- Gelieve de artikels te nummeren per categorie. Bladzijden kunnen tussengevoegd worden indien nodig.*

**PUBLICATIONS (LISTED BY CATEGORY, ACCORDING TO THE DEFINITIONS GIVEN BELOW, AND WITHIN EACH CATEGORY ORDERED CHRONOLOGICALLY)**

**Articles**

- (a1) Articles published in journals listed in the ISI Web of Science (the *Science Citation Index*, the *Social Sciences Citation Index* or the *Arts and Humanities Citation Index*). Restricted to contributions listed as: *article, review, letter, note*, including articles accepted for publication, as well as submitted manuscripts, chronologically ordered (to be completed with the journals' impact factor. See <http://apps.webofknowledge.com>).

Each publication in the Web of Science has a unique Web of Science-ID. U can find this WoS-ID in the Web of Science together with the data related to the publication. It consists of the character array after "Accession Number: WoS:" (f.ex. **000320497500019**)

Please provide us, apart from the overview with the bibliographical references of the requested publications, in the following chart with an overview of the Web of Science ID of each of these WoS-publications (please complete this chart with the needed amount of rows):

Fill in the WoS-ID of your 1 <sup>st</sup> WoS-publication
Fill in the WoS-ID of your 2 <sup>nd</sup> WoS-publication
...

- (a2) articles published in scholarly or scientific journals with a wide distribution, international peer review, and not included in (a1), chronologically ordered
- (a3) articles published in national journals that use peer review, not included in (a1) or (a2), chronologically ordered
- (a4) articles published in journals not included in (a1), (a2) or (a3)

**Books**

- (b1) books as author or co-author (restricted to books published by academic/scholarly publishers; no syllabi, no theses), chronologically ordered
- (b2) chapters in books (no conference proceedings), chronologically ordered
- (b3) books as editor (including the edition of conference proceedings), chronologically ordered

**Other publications**

- (p1) Articles in proceedings listed in the ISI Web of Science ('Conference Proceedings Citation Index – Science' of 'Conference Proceedings Citation Index – Social Science and Humanities') - restricted to contributions listed as: "article, review, letter, note, proceedings paper", not included in (A1), including publications that are in press or accepted for publication.

Each publication in the Web of Science has a unique Web of Science-ID. U can find this WoS-ID in the Web of Science together with the data related to the publication. It consists of the character array after "Accession Number: WoS:" (f.ex. **000320497500019**)

Please provide us, apart from the overview with the bibliographical references of the requested publications, in the following chart with an overview of the Web of Science ID of each of these Wos-publications (please complete this chart with the needed amount of rows):

Fill in the WoS-ID of your 1 <sup>st</sup> WoS-publication
Fill in the WoS-ID of your 2 <sup>nd</sup> WoS-publication
...

- (c1) articles published in the proceedings of scholarly or scientific conferences but not included in the above categories (full articles only, no abstracts), chronologically ordered
- (c2) patents, chronologically ordered

*Please number the articles listed in each category. Add additional pages if necessary.*  
Bijlage 2 – Appendix 2 (English version below)

**WETENSCHAPPELIJKE ACTIVITEITEN (GERANGSCHIKT PER CATEGORIE VOLGENS ONDERSTAANDE DEFINITIES EN BINNEN IEDERE CATEGORIE CHRONOLOGISCH)**

- (a) studieverblijven in het buitenland van langere duur (minimum 1 maand)  
(met opgave van instelling, periode en aard van de activiteiten)
- (b) door uzelf georganiseerde internationale of nationale congressen en symposia
- (c) internationale congressen, symposia en lezingen waarop een actieve bijdrage werd geleverd  
(met opgave van plaats, datum, titel van de bijeenkomst en aard van de bijdrage : voordracht, ingestuurde voordracht, postermededeling, sessievoorzitter, rapporteur, enz...) met vermelding in voorkomend geval of de bijdrage is gebeurd op uitnodiging van de organisatoren
- (d) idem voor nationale congressen en symposia
- (e) lezingen aan universiteiten en wetenschappelijke instellingen
- (f) verworven kredieten, toelagen en schenkingen (met opgave van de financierende organisatie, de aard en het bedrag)
- (g) promotorschap of dagelijkse leiding van scripties en doctoraatsproefschriften  
(opgave van de universitaire instelling, titel doctoraat en datum van verdediging)

**SCHOLARLY ACTIVITIES (LISTED PER CATEGORY, ACCORDING TO THE DEFINITIONS BELOW, AND WITHIN EACH CATEGORY ORDERED CHRONOLOGICALLY)**

- (a) Study or research periods abroad of at least 1 month (please indicate institution, period and nature of activities)
- (b) International or national conferences or colloquia which you have organised
- (c) International conferences, colloquia and seminars to which you have contributed  
(please indicate location, date, title of conference and type of contribution: paper presentation, submitted presentation, poster presentation, chair of sessions, reporter, etc.) If relevant, indicate those where you were invited to contribute.
- (d) idem for national/local conferences en symposia

- (e) Invited lectures at universities and scholarly institutions
- (f) Obtained research funding, scholarly subsidies and donations (please indicate funding authority, type of funding and amount)
- (g) promotorship or regular supervision activities related to theses and doctoral dissertations (please indicate university institution, title of doctorate theses and date of thesis defence)

**DIENSTVERLENING (GERANGSCHIKT PER CATEGORIE VOLGENS ONDERSTAANDE DEFINITIES EN BINNEN IEDERE CATEGORIE CHRONOLOGISCH)**

- (a) wetenschappelijke dienstverlening (met betrekking tot de te begeven functie) :  
wetenschappelijke adviesverlening, lidmaatschap van wetenschappelijke commissies, editoriaat wetenschappelijke tijdschriften, e.d.m.
- (b) maatschappelijke dienstverlening (met betrekking tot de te begeven functie) :  
voordrachten, informatiesessies, lidmaatschap van beroepsorganisaties, eventuele functies in universitaire of bedrijfsorganisaties ...

**ACADEMIC SERVICE (LISTED FIRST ACCORDING TO CATEGORY AND CHRONOLOGICALLY WITHIN EACH CATEGORY)**

- (a) Scholarly service (relevant to the post applied for): scholarly advice, activity as a peer reviewer, membership of scholarly committees, editorial boards, etc.
- (b) Service to the community (relevant to the post applied for): public lectures, information sessions, membership of professional organizations, possible functions within university management or other relevant experience